



H3 Launch Vehicle Flight No.6

打上げ応援ツアー—種子島 2日間

射点に最も近い見学場「恵美之江展望公園」で大迫力の打上げ体験！

日程	コース内容 ()内は時間の目安です。	～～：船 ⇒：バス	食事
1 6/9 (火)	<p>■12:30 鹿児島本港南ふ頭高速船ターミナル集合</p> <p>鹿児島港高速船127便(13:00頃発) ～～高速船～～ 西之表港(14:35頃着)</p> <p>西之表港 (14:50頃発) ⇒⇒バス⇒⇒ 種子島宇宙センター宇宙科学技術館着 (16:00頃着)</p> <p>科学技術見学、その他施設見学</p> <p>種子島宇宙センター宇宙科学技術館発 (17:30発) ⇒ ホテルニュー種子島にて夕食 (18:30)</p> <p>ホテルニュー種子島 (19:30頃発) ⇒種子島ホテル (19:45頃着)</p>		朝× 昼× 夕○
2 6/10 (水)	<p>貸切バスで恵美之江展望公園へ</p> <p>●恵美之江展望公園(90分)【到着：9時頃／出発：打上げの約20分後を予定】</p> <p>H3ロケット6号機 リフトオフ！ ※2</p> <p>貸切バスで西之表へ、市内で昼食</p> <p>西之表港高速船128便(14:15頃発) ～～高速船～～ 鹿児島港(15:55頃着) 到着後、解散</p>		朝弁当 昼○ 夕×

旅行代金	[打上げ応援ツアー]2日間旅行代金 (鹿児島発/おひとり様)		
	おとな		
	種子島ホテル (1名1室)	100,000円 (税込)	
現地添乗員	1日目の鹿児島港から2日目の西之表港まで現地添乗員が同行します。		
食事	朝食1回 (6/10お弁当)、昼食1回 (6/10)、夕食1回 (6/9お弁当)	最少催行人員	15名 (募集人数：25名)
利用バス会社	さんまりん観光 または 井元観光バス または さつま観光のいずれか ※バス会社が決定いたしましたら最終行程表でお知らせいたします。	利用船会社	種子屋久高速船 普通席利用
宿泊ホテル	<p>■種子島ホテル (コンテナハウスを活用したコンパクトな宿泊施設です)</p> <p>【部屋】シングルルーム11.87㎡：バス・トイレ付/1名1室</p> <p>【設備】テレビ、全自動洗濯機、乾燥機、バス・トイレ、調理家電</p>		

■ 重要なお案内 ■

- ※1) 機体移動が実施されない場合や、安全上の都合などにより実施できない場合がございます。その場合のご旅行代金の返金等はございません。また、機体移動の実施時刻によっては前後の行程が大幅に変更になる場合があります。
- ※2) 本コースはロケット打上げの見学を保証するものではありません。当日天候や諸事情によりロケット打上げが行われない場合のご旅行代金の返金等はございません。
- ※集合場所までに要した往復の交通費、宿泊費等はお客様のご負担となりますので、あらかじめご了承ください。
- ※現地にて延泊や別手配などを希望された場合、弊社では対応いたしかねます。
- ※ロケット打上げ日時の変更や安全上の都合等により、行程の変更または行程の一部を実施できない場合があります。
- ※お客様の都合により行程の一部を利用されない場合や、途中で旅行を中止をされる場合、返金等はございません。

ロケット打上げ応援ツアーや 星空を楽しむスターナイトなど、 宙(そら)を楽しむ様々なプログラムをご用意しております。



sola旅クラブ

検索

共通のご案内

必ずお読みください。

- 参加対象：宇宙関係企業の皆様
- いずれも、旅行代金には「サービス料・消費税等諸税」が含まれます。
- 最少催行人員：15名様
- 添乗員：1日目の鹿児島港集合から2日目の西之表港到着まで現地添乗員が同行いたします。
- 利用バス・タクシーについては、貸切バスにて運行予定です。
- 旅行開始後のお客様都合による旅行中止の場合、未使用部分についての払戻は一切できません。（連休・欠航等による場合はこの限りではありません。）
- お申込み最終締切：2026年5月15日（金）正午

- 旅行代金に含まれるもの・含まれないもの
旅行代金に含まれるもの：高速船代(往復)、種子島島内の貸切バス、種子島島内の宿泊費、食事
旅行代金に含まれないもの：旅行日程に記載のない交通費等の諸費及び個人的性質の諸費用

- ロケット打上げについて
本コースはロケット打上げの見学を保证するものではありません。
当日諸条件によりロケット打上げが行われない場合には行程を変更します。その場合のご旅行代金の返金等がございませんので、予めご了承ください。
また、ロケット打上げ時間の変更や安全上の都合等により、行程の変更または行程の一部を実施できない場合がございます。
集合場所までに要した往復の交通費、宿泊費等はお客様のご負担となりますので、あらかじめご了承ください。

- その他
●天候や交通事情、運送機関の遅れ等により、行程が一部短縮・変更・割愛される場合があります。
●利用予定便が遅れて空港に到着された場合、合流地点までの費用は、お客様のご負担となりますのであらかじめご了承ください。
●往路利用予定便の欠航に関しては、原則ツアーキャンセルとします。

<特別な配慮を必要とする方のお申込みについて>

お客様の状況によっては、当初の手配内容に含まれていない特別な配慮・措置が必要になる可能性があります。
特別な配慮・措置が必要となる可能性がある方は、ご相談させていただきますので係員に必ずお申し出ください。

ご旅行条件（要約）

このパンフレットは、旅行業法第 12 条の 4 の定めるところの取引条件の説明書面及び同法第 12 条の 5 の定めるところの契約書面の一部となります。
詳しい旅行条件を説明した書面をお渡しいたしますので、事前にご確認の上お申し込みください。

この旅行は、㈱日本旅行公務法人営業部（以下「当社」といいます）が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結していただくことになります。

1. お申し込み方法と契約の成立

(1) 当社所定の申込書に必要事項をご記入の上、お一人様につき下記の申込金又は旅行代金の全額を添えてお申込み下さい。お申込金は、旅行代金、取消料、または予約料の一部又は全部として取り扱います。

旅行代金	20,000 円未満	20,000 円以上50,000 円未満	50,000 円以上100,000 円未満	100,000 円以上
お申込金	5,000 円以上	10,000 円以上	20,000 円以上	旅行代金の20%以上

(2) 当社は、インターネットの予約の申し込みを受け付けます。この場合予約の時点では契約は成立しておらず、当社が予約の承諾の旨を通知した日の翌日から起算して3日以内に、当社に申込書の提出と申込金の支払いを行っていただきます。この期間内に申込金の支払いがなされないときは、申し込みはなかったものとして取り扱います。

(3) 団体、グループ(家族)の代表者を契約責任者として契約の締結及び解除に関する取引を行います。

(4) 旅行参加に特別な配慮を必要とする場合には旅行のお申し込み時にお申し出下さい。当社は可能な範囲でこれに応じます。

(5) 旅行代金は旅行出発日の前日から起算してさかのぼって14日前までにお支払いいただきます。

2. 旅行中止の場合

ご参加のお客様が当パンフレットに明示した最少催行人員に満たない場合、当社は旅行の催行を中止する場合があります。

3. 旅行代金に含まれるもの及び含まれないもの

(1) パンフレットに記載された旅行日程に明示された交通費、宿泊費、食事代、入場料、消費税等諸税、空港施設使用料及び現地係員同行費用が含まれます。

(2) 旅行日程に記載のない交通費等の諸費及び個人的性質の諸費用は含まれません。

4. お客様からの旅行契約の解除（取り消し料）

(1) お客様はいつでも次に定める取消料（お一人様につき）をお支払いいただき、旅行契約の解除をすることができます。この場合、既に收受している旅行代金（あるいは申込金）から所定の取消料を差し引き払い戻しいたします。申込金のみで取消料がまかなえないときは、その差額を申し受けます。

旅行契約の解除期日	取消料	
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	右記日帰り旅行以外	日帰り旅行
①21日目に当たる日以前の解除	無料	無料
②20日目に当たる日以降の解除（③～⑤を除く）	旅行代金の20%	無料
③10日目に当たる日以降の解除（④～⑤を除く）	旅行代金の20%	旅行代金の20%
④7日目に当たる日以降の解除（⑤～⑦を除く）	旅行代金の30%	旅行代金の30%
⑤旅行開始日前日の解除	旅行代金の40%	旅行代金の40%
⑥旅行開始当日の解除（⑦を除く）	旅行代金の50%	旅行代金の50%
⑦旅行開始後の解除または無連絡不参加	旅行代金の100%	旅行代金の100%

(2) なお、取消日とは、お客様が当社の営業日、営業時間に解除する旨をお申し出いただいた日とします。

(3) お客様のご都合で出発日、コース、宿泊ホテル、人数等を変更される場合、旅行費用全額に対して取消料が適用されます。

5. 個人情報の取り扱いについて

(1) ア当社及び下記「販売店」欄記載の受託旅行業者（以下「販売店」といいます。「当社」及び「販売店」を指して当社らとします。当社らはご提供いただいた個人情報について、①お客様との間の連絡のため、②旅行に関して運送・宿泊機関等のサービス手配・提供のため、③旅行に関する諸手続のため、④旅行の安全管理のため、⑤当社の旅行契約上の責任において事故時の費用等を担保する保険手続のため、⑥当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報の提供、旅行に関する情報提供のため、⑦旅行参加後のご意見やご感想のお願いのため、⑧アンケートのお願いのため、⑨特典サービス提供のため、⑩統計資料作成のため、に利用させていただきます。

イ、当社らは取得した購買履歴やWEBでの閲覧履歴等の情報を分析して、当社及び当社と提携する企業の商品やサービス、キャンペーン情報のご案内及び広告の表示のために利用させていただきます。

(2) 上記 1. アの②、③、④の目的を達成するため、お客様の氏名、住所、電話番号、クレジットカード情報、搭乗便名等を輸送・宿泊機関、土産物店、当該クレジットカード会社等に書類または電子データにより提供することがあります。なお、土産物店への個人情報提供の停止をご希望される場合は、当該するパンフレットに記載する旅行申込窓口宛にご出発の10日前までにお申し出下さい。（注：10日前が土・日・祝の場合はその前日までにお申し出下さい）

(3) 当社及び当社グループ各社はお客様からご提供いただいた個人情報のうち、氏名、住所、電話番号、メールアドレス等の連絡先を、各社の営業案内、キャンペーン等のご案内のために、共同して利用させていただきます。共同利用する個人情報は、当社個人情報保護管理責任者が責任を持って管理します。なお当社グループ会社の名称が当社のホームページ（<https://www.nta.co.jp>）のプライバシーポリシーをご参照下さい。

(4) 当社は個人情報の取扱を委託することがあります。

(5) お客様は、当社の保有する個人データに対して開示、訂正、削除、利用停止等の請求を行うことができます。問い合わせ窓口は訂正のみ販売店、それ以外はお客様相談室となります。

(6) 一部の任意記入項目にご記入いただけない場合、未記入の項目に関連するサービスについては、適切にご提供できないことがあります

個人情報保護管理者（お客様相談室）

問い合わせ窓口：本社お客様相談室

電話：03-6895-7883 F A X：03-6895-7833

e-mail：sodan_shitsu@nta.co.jp

営業時間：平日9：45～17：45

6. ご旅行条件・ご旅行代金の基礎

この旅行条件は2026年4月27日を基準としています。また旅行代金は2025年8月1日現在の有効な運賃・規程を基準としています。

旅行企画・実施

株式会社日本旅行

公務法人営業部

〒160-0017 東京都新宿区四谷左門町16-1
四谷 T N ビル 4 階

観光庁長官登録旅行業第2号

一般社団法人 日本旅行業協会正会員



【お問合せ・お申込先】

株式会社日本旅行公務法人営業部

営業時間：平日9：45～17：45（定休日：土日祝日）

電話番号：03-5369-4533（代表電話）

メール：yukiho_matsui@nta.co.jp, daichi_hayashi@nta.co.jp（担当：松井、林）

総合旅行業務取扱管理者：鳥生 慎祐

旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う支店（営業所）での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく上記の取扱管理者にお尋ね下さい。

03-25-059